

Курсы Офис менеджер – делопроизводство в Николаеве



Миколаїв, Україна

Курсы Офис менеджер, делопроизводство в Николаеве

Учебный центр « Территория знаний» предлагает пройти обучение по курсу: «Офис менеджер, делопроизводство».

Современно оборудованные кабинеты, высокопрофессиональные преподаватели- практики помогут Вам в кратчайшие сроки достигнуть запланированного уровня знаний. Слушатели Учебного центра обеспечиваются учебной литературой .Каждому предоставляется персональный ноутбук. По окончании курса выдаётся диплом / сертификат учебного центра и предоставляется помощь в трудоустройстве.

Действует гибкая система скидок!

График работы: С 9.00 до 20.00, без выходных и обеда

Наш адрес: Николаев, просп. Ленина 188, ТОЦ «Марк Плаза» офис 306, остановка « Комсомольская»

Все вопросы уточнять по тел. 71-95-07, 095-652-00-99, 063-725-08-17

Price: **530 грн.**

Тип оголошення:
Послуги, пропонуую

Торг: --

Менеджер Менеджер

063-725-08-17

**Наш адрес: г. Николаев ул.
Чкалова 240, весь 4-й этаж,
ТОЦ «Симба» (напротив
зоопарка).**