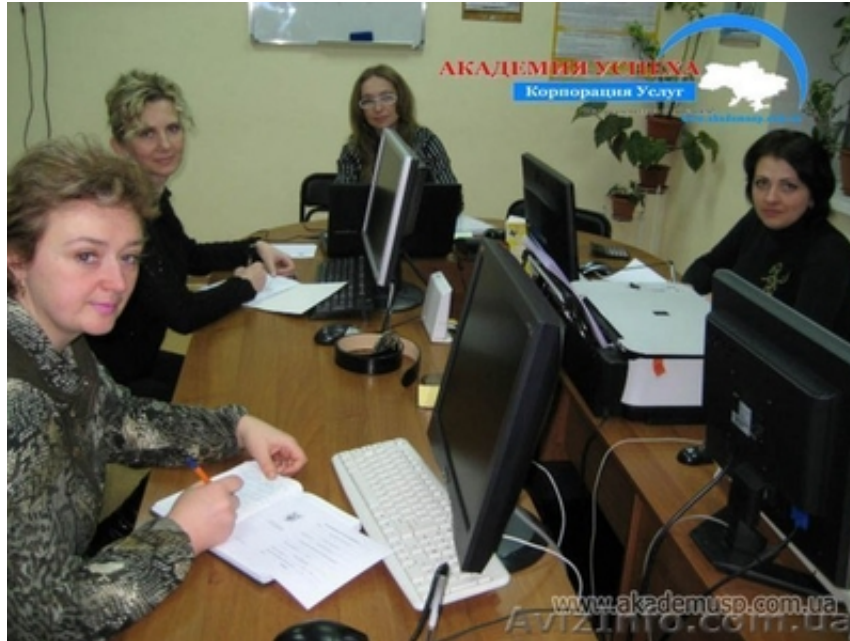


Курсы Офис-менеджеров. Курсы в Николаеве



Миколаїв, Україна

Динамично развивающаяся Всеукраинская сеть учебных центров «Академия успеха» предлагает интенсивные курсы секретарей и офис-менеджеров. Особенностью нашего учебного центра можно назвать программу обучения, которая разработана преподавателями «Академии успеха» и является эксклюзивной. Максимальное количество времени уделяется практическим занятиям (80-90%), которые имитируют деятельность настоящих компаний. Все занятия проходят в специально оборудованных кабинетах с современной мебелью, офисной техникой и маркерной доской.

В городе Николаев работают три филиала учебного центра:

пр. Ленина, 24/8, офис 59, 5-й этаж, офисный центр «Респект», остановка «Центральный рынок»

050-889-58-07, 093-947-92-33, 097-366-43-59

kursi_nikolaev1@mail.ru

ул. Большая Морская, 62 (остановка "Фалеевская")

095-600-55-53, 098-395-68-70

kursi_nikolaev2@mail.ru

пр. Мира, 2 А, офис 213 (Дом быта "Юбилейный", 2 этаж в районе Приватбанка

066-560-80-52, 098-173-46-88, 093-608-09-78

kursi_nikolaev3@mail.ru

Курсы Секретарей в Николаеве помогут стать хорошим помощником Вашему будущему начальнику. Команда высококвалифицированных преподавателей покажет различия в специальностях секретарь и офис-менеджер. Учебная программа научит Вас основам делопроизводства, работе с базами данных и их систематизацией.

К концу программы курса, Вы приобретете навыки работы с офисными программами, повысите уровень своей квалификации и сформируете аналитический склад ума. По завершению обучения, наши выпускники получают сертификат международного образца и возможность единоразового трудоустройства, в городах, где находятся н

Price: **560 грн.**

Тип оголошення:
Послуги, пропону

Торг: неуместеннеуместен

Sidorenko Maria

093-947-92-33

**пр. Ленина, 24/8, оф. 59 (БЦ
«Респект») ост. «Центральный
рынок»**